

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	SERVICIO DE ACREDITACIÓN ECUATORIANO SAE
Pertenece a qué institución:	
Adscrita a qué institución:	MINISTERIO DE PRODUCCIÓN, COMERCIO EXTERIOR, INVERSIONES Y PESCA

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PUBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	X
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	Pichincha
Cantón:	Quito
Parroquia:	Iñaquito
Dirección:	Av. Amazonas N38-42 y Juan José Villalengua
Correo electrónico:	comunicaciones@acreditacion.gob.ec
Página web:	www.acreditacion.gob.ec
Teléfonos:	(593) (2) 2454393
RUC:	1768141520001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Mgs. Carlos Martín Echeverría Cueva
Cargo del o la representante legal de la institución:	Director Ejecutivo
Fecha de designación:	22 de enero de 2019
Correo electrónico:	cecheverria@acreditacion.gob.ec
Teléfonos:	(593) (2) 2454393 Ext. 113

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	-
Cargo:	-
Fecha de designación:	-
Correo electrónico:	-
Teléfonos:	-

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Mg. Marco Bedón
Cargo:	Responsable de la Unidad de Planificación
Fecha de designación:	01 de octubre de 2016
Correo electrónico:	mbedon@acreditacion.gob.ec
Teléfonos:	(593) (2) 2454393 Ext. 132

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Lic. Verónica Ruano
Cargo:	Responsable de la Unidad de Comunicación S.

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

Fecha de designación:	01 de abril de 2018
Correo electrónico:	vruano@acreditacion.gob.ec
Teléfonos:	(593) (2) 2454393 Ext. 141

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Período del cual rinde cuentas:	01 de enero al 31 de diciembre de 2019
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	mayo de 2020
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Quito

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:

COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	-
Regional	-
Provincial	-
Distrital	-
Circuitos	-

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional	1	Nacional	5937	N/A	Mestizos, montubios, indígenas, afroecuatorianos.	Anexo Registro número de usuarios del SAE
Zonal						
Regional						
Provincial						
Distrital:						
Circuital						
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	-
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	-

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	SI	Anexo Consejo Técnico Consultivo 2019
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	SI	Anexo Comisión de Partes 2019

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

1. Tener una base que aplique una evaluación equitativa para todos los organismos que estén por acreditarse y/o acreditados, para mantener la calidad de resultados y con esto no dañar el mercado en el que estamos inmersos garantizando resultados confiables.	Encuesta para evaluación ciudadana	Actualización de Base de OEC acreditados, designados y/o reconocidos. F MGA1 03 Matriz de potenciales riesgos y conflictos de interes con fecha de 13 de noviembre de 2019.	Anexo Informe compromiso N°1
2. Que se cumplan con los compromisos y fechas establecidas para las actividades programadas conjuntamente con los laboratorios. Simplificación y optimización de trámites administrativos y procesos técnicos.	Encuesta para evaluación ciudadana	Nuevo PA06 Procedimiento de Acreditación Organismos de Evaluación de la Conformidad	Anexo Informe compromiso N°2
3. El personal que maneja los procesos y expedientes de los organismos de evaluación de la conformidad, deben tener la suficiente competencia técnica y tener profesiones afines con el fin de aportar a la mejora continua de los sistemas de gestión.	Encuesta para evaluación ciudadana	Nº Total de Evaluadores = 95 Nº de Expertos Técnico= 170	Anexo Informe compromiso N°3
4. Agilizar los tiempos de respuesta ante los requerimientos de los organismos acreditados, con ello se podrán realizar las gestiones pertinentes a nivel empresarial, que conlleva inminentemente a la regulación de todas las empresas que manejan producción y otros entes institucionales.	Encuesta para evaluación ciudadana	Nuevo PA06 Procedimiento de Acreditación Organismos de Evaluación de la Conformidad	Anexo Informe compromiso N°4
5. Utilizar herramientas tecnológicas para validar el estatus de los trámites y seguimiento de auditorías.	Encuesta para evaluación ciudadana	Seguimiento del proceso de Evaluaciones In Situ mediante plataforma Lime Survey	Anexo Informe compromiso N°5
6. Comunicación más directa con los organismos de la evaluación de la conformidad y que la actualización de documentación sea difundida a tiempo.	Encuesta para evaluación ciudadana	Documentos Vigentes disponibles en página web en 4 secciones.	Anexo Informe compromiso N°6
7. Homologar criterios técnicos en el equipo evaluador y estar abiertos a las sugerencias por parte de los auditados, en buscar de mejora continua. Disponer de una mayor cantidad de evaluadores y expertos técnicos que tengan la competencia técnica para auditar determinadas áreas, con el fin de que los procesos sean eficaces y eficientes.	Encuesta para evaluación ciudadana	Talleres de Homogenización de las Diferentes áreas técnicas (Certificación , Inspección y Laboratorios)	Anexo Informe compromiso N°7

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO	-	
Observatorios ciudadanos	NO	-	
Comités de usuarios	NO	-	
Defensorías comunitarias	NO	-	
Otros	NO	-	

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIIP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	La máxima Autoridad del SAE delegó funcionarios para conformar el equipo de RDC.	Anexo Equipo RDC 2019	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Se propuso realizar un proceso virtual para la RDC SAE 2019.	Anexo Propuesta RDC 2019	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	De acuerdo a las actividades reportadas por las direcciones y áreas de la institución se evaluó la gestión del SAE.	Anexo Evaluación SAE 2019	
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.		NO APLICA	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA**

	Redacción del Informe de rendición de cuentas	Se realizó un informe ejecutivo de la gestión institucional.	Anexo Informe Ejecutivo SAE 2019	
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	La socialización interna se hizo en una reunión ejecutada con el personal del SAE.	Anexo Socialización interna RDC 2019	
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	Difusión del informe a través de la página web, plataforma de interacción con el usuario y vía correo electrónico.	Anexo Difusión del Informe de Gestión 2019	
	Planificación de los eventos participativos	Planificación y programación del evento virtual.	Anexo Planificación y programación del evento virtual	
	Realización del evento de rendición de cuentas	Evento virtual en donde se recopiló los aportes ciudadanos a través de una encuesta digital.	Anexo Ejecución del evento virtual	
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	La RDC se ejecutó en el mes de mayo 2020.	Anexo RDC 2019 fecha de ejecución	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	La RDC se realizó en formato virtual.	Anexo RDC 2019 formato virtual.	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	Recopilación de aportes emitidos por los ciudadanos.	Anexo Aportes ciudadanos	
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.			

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	
Que se cumplan con los compromisos y fechas establecidas para las actividades programadas conjuntamente con los laboratorios. Simplificación y optimización de trámites administrativos y procesos técnicos.	Si	Nuevo PA06 Procedimiento de Acreditación Organismos de Evaluación de la Conformidad	n/a	Anexo Informe compromiso N° 2
Agilizar los tiempos de respuesta ante los requerimientos de los organismos acreditados, con ello se podrán realizar las gestiones pertinentes a nivel empresarial, que conlleva inminentemente a la regulación de todas las empresas que manejan producción y otros entes institucionales.	Si	Nuevo PA06 Procedimiento de Acreditación Organismos de Evaluación de la Conformidad	n/a	Anexo Informe compromiso N° 4
Utilizar herramientas tecnológicas para validar el estatus de los trámites y seguimiento de auditorías.	Si	Se utiliza desde 2019 la plataforma Lime Survey para ejecutar encuestas con respecto a las evaluaciones realizadas a los OEC.	n/a	Anexo Informe compromiso N° 5

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	0	0,00	0	n/a	n/a	n/a
Prensa:	0	0,00	0	n/a	n/a	n/a
Televisión:	0	0,00	0	n/a	n/a	n/a
Medios digitales:	0	0,00	0	n/a	n/a	n/a

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	Transparencia SAE
Publicación en la pag. web del informe de rendición de cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	RDC SAE 2019

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	Anexo Plan Estratégico SAE
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	Anexo Plan Operativo Anual SAE

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	Generar inclusión de personas con diferente identificación étnica.	Diversificar la interculturalidad, así como generar igualdad y respeto por la diferencia cultural.	2 Montubio (Femenino) 1 (Montubio (Masculino) 1 blanco (mujer)
Políticas públicas generacionales	SI	El Servicio de Acreditación Ecuatoriano, ejecuta los procesos de selección en un marco de igualdad de oportunidades, libre acceso, transparencia y sin discriminación. A través de la Dirección de Administración de Talento Humano, se ha realizado procesos de selección sin discriminación generacional, incorporando al equipo personas en proceso de formación, egresados de carreras universitarias, para dar oportunidad de iniciar su experiencia laboral.	El SAE es una institución en la que se ha logrado incorporar personas de distintas edades de acuerdo a los perfiles requeridos. Los resultados evidencian que la mayoría del personal se encuentra entre 26 y 45 años.	0 persona (19 a 25 años) 27 personas (26 a 35 años) 22 personas (36 a 45 años) 11 personas (46 a 55 años) 7 personas (56 a 65 años)
Políticas públicas de discapacidades	SI	El SAE al cumplir con la inclusión de personas con discapacidad, garantiza que el proceso de selección del personal sea transparente; además, se preocupa por facilitar la accesibilidad a los diferentes pisos y oficinas del SAE a través de ascensores, rampas, puertas con dimensiones óptimas, etc.	Se ha logrado la inclusión laboral de personas con discapacidad, cumpliendo los requerimientos establecidos en la normativa vigente.	1 personas (M/asculina) 1 persona Sustituta /Femenino)
Políticas públicas de género	SI	Disminuir las brechas de desigualdad instaladas en nuestra sociedad entre hombres y mujeres, generando igualdad de oportunidades y derechos.	Los resultados evidencian que en el SAE existe igualdad de género, cumpliendo así con las políticas públicas.	Nivel Jerárquico Superior: 5 personas (Femenino) 6 personas (Masculino) Funcionarios: 31 personas (Femenino) 25 personas (Masculino)
Políticas públicas de movilidad humana	SI	El SAE tiene apertura para la inclusión de personas de distinta condición migratoria, siempre que se cumpla con los perfiles del puesto y demás exigencias que establece la normativa.	N/A	N/A

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la infraestructura de la calidad en el Ecuador, acreditando organismos de evaluación de la conformidad necesarios para el desarrollo de la producción de bienes y servicios priorizados	Organismos de Certificación nuevos acreditados
	Campos o alcances de acreditación por sector en Certificación.
	Evaluaciones in situ y testificaciones realizadas para los procesos de acreditación
	Solicitudes para importaciones gestionadas en el tiempo óptimo de revisión
	Solicitudes para procesos en el ámbito de comercialización nacional gestionadas en SAE en el tiempo oportuno.
	Organismos de inspección nuevos acreditados
	Campos o alcances de acreditación por sector en Inspección.
	Laboratorios nuevos acreditados
	Campos o alcances de acreditación por sector en Laboratorios.
	Cumplimiento de obligaciones (votaciones, comentarios, solicitud de información) ante IAAC, IAF e ILAC

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

Incrementar la eficiencia institucional en Servicio de Acreditación Ecuatoriano	Reuniones "Revisión por la Dirección" realizadas
	Solicitudes de actualización de Documentos del SGA atendidos
	600 personas capacitadas en cursos técnicos
	Boletines estadísticos referentes al ámbito de la acreditación
	Informes estratégicos y de tendencia sobre distintas temáticas dentro del ámbito de competencia del SAE
	Designaciones en base a necesidades definidas por instancias de control
	5 días promedio en la emisión de criterios jurídicos
	Informes jurídicos
	Eventos realizados y/o cubiertos
	Productos y material diseñado
	Campañas comunicacionales internas y externas
	Reportes LOTAIP enviados
	Proyectos de gasto corriente actualizados en GPR
	Servicios publicados en la carta de servicios institucional aprobada por el Ministerio del Trabajo
	Servicios en operación incluidos en la herramienta Gobierno por Resultados
	Procesos sustantivos mejorados y controlados estadísticamente
Equipos realizados mantenimiento	
Soluciones desarrolladas ó adquiridas ó adaptadas	
Incrementar el desarrollo del talento humano en Servicio de Acreditación Ecuatoriano.	Servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional.
	Inclusión de personas con discapacidades
Incrementar el uso eficiente del presupuesto en el Servicio de Acreditación Ecuatoriano.	Ejecución presupuestaria
	Ejecución del PAC (Plan Anual de Contrataciones)

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	Organismos de Certificación nuevos acreditados	N. de Organismos de Certificación nuevos acreditados	2	3	150,00%	73.884,98	73.845,48	99,95%	Anexo Literal a4 del Art. 7 de la LOTAIP
2	Campos o alcances de acreditación	Número de acreditaciones por campos o alcances (Certificación)	25	20	80,00%	73.884,98	73.845,48	99,95%	
3	Atención en designaciones	Porcentaje de atención en designaciones de Organismos de Evaluación de la Conformidad	100%	100%	100,00%	73.884,98	73.845,48	99,95%	
4	Solicitudes para importaciones gestionadas en el tiempo óptimo de revisión	% de solicitudes para importaciones gestionadas en el tiempo óptimo de revisión	100%	99,63%	99,63%	73.884,98	73.845,48	99,95%	
5	Solicitudes para procesos en el ámbito de comercialización nacional gestionadas en SAE en el tiempo oportuno.	% de solicitudes para procesos en el ámbito de comercialización nacional gestionadas en SAE en el tiempo oportuno.	100%	98,18%	98,18%	73.884,98	73.845,48	99,95%	
6	Organismos de inspección nuevos acreditados	N. de Organismos de inspección nuevos acreditados	10	5	50,00%	73.884,98	73.845,48	99,95%	
7	Campos o alcances de acreditación	Número de acreditaciones por campos o alcances (Inspección)	80	49	61,25%	73.884,98	73.845,48	99,95%	
8	Atención en designaciones	Porcentaje de atención en designaciones de Organismos de Evaluación de la Conformidad	100%	100%	100,00%	73.884,98	73.845,48	99,95%	
9	Laboratorios nuevos acreditados	N. de Laboratorios nuevos acreditados	15	18	120,00%	73.884,98	73.845,48	99,95%	
10	Campos o alcances de acreditación	Número de acreditaciones por campos o alcances (laboratorio)	111	126	113,51%	73.884,98	73.845,48	99,95%	
11	Atención en designaciones	Porcentaje de atención en designaciones de Organismos de Evaluación de la Conformidad	100%	45,06%	45,06%	73.884,98	73.845,48	99,95%	
12	Informes de documentos del Sistema de Gestión de Acreditación	Número de informes de documentos del Sistema de Gestión de Acreditación actualizados	2	2	100,00%	73.884,98	73.845,48	99,95%	
13	Informes de desempeño del sistema de gestión de acreditación	Número de Informes de desempeño del sistema de gestión de acreditación del Servicio de Acreditación Ecuatoriano.	2	2	100,00%	73.884,98	73.845,48	99,95%	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

14	Satisfacción del usuario externo	Porcentaje de satisfacción del usuario externo	74%	88,67%	119,82%	73.884,98	73.845,48	99,95%
15	Cumplimiento del plan anual de formación en el ámbito de la evaluación de la conformidad	Porcentaje de cumplimiento del plan anual de formación en el ámbito de la evaluación de la conformidad.	100%	92,22%	92,22%	73.884,98	73.845,48	99,95%
16	Informes de la determinación de competencias, calificación y evaluación de desempeño de evaluadores y expertos	Número de informes de la determinación de competencias, calificación y evaluación de desempeño de evaluadores y expertos del Servicio de Acreditación Ecuatoriano.	2	2	100,00%	73.884,98	73.845,48	99,95%
17	Informes estratégicos y de tendencia sobre distintas temáticas dentro del ámbito de competencia del SAE	Número de informes estratégicos y de tendencia sobre distintas temáticas dentro del ámbito de competencia del SAE.	3	3	100,00%	73.884,98	73.845,48	99,95%
18	Cumplimiento del subsistema gestión de asesoría jurídica	Porcentaje de cumplimiento del subsistema gestión de asesoría jurídica	100%	100%	100,00%	33.689,91	33.668,67	99,94%
19	Resoluciones emitidas	Porcentaje de resoluciones emitidas	100%	100%	100,00%	33.689,91	33.668,67	99,94%
20	Eventos para promoción y difusión de la acreditación	Porcentaje de eventos para promoción y difusión de la acreditación	100%	100%	100,00%	33.689,91	33.668,67	99,94%
21	Productos y material diseñado	Porcentaje de productos comunicacionales informativos elaborados	100%	100%	100,00%	33.689,91	33.668,67	99,94%
22	Campañas comunicacionales internas y externas	N. de campañas comunicacionales internas y externas	24	24	100,00%	33.689,91	33.668,67	99,94%
23	Informes de Ejecución del PEI 2018-2021	Porcentaje de informes de Ejecución del PEI 2018-2021 elaborados	100%	100%	100,00%	33.689,91	33.668,67	99,94%
24	Actualización de trámites en la plataforma RUTER	Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER	100%	100%	100,00%	33.689,91	33.668,67	99,94%
25	Procesos sustantivos mejorados y controlados estadísticamente	Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	100%	94%	94,00%	33.689,91	33.668,67	99,94%
26	Trámites administrativos simplificados	Porcentaje de trámites administrativos simplificados	100%	100%	100,00%	33.689,91	33.668,67	99,94%
27	Planes de configuración de infraestructura tecnológica	Número de Planes de configuración de infraestructura tecnológica	5	4	80,00%	33.689,91	33.668,67	99,94%
28	Equipos realizados mantenimiento	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento	100%	100%	100,00%	33.689,91	33.668,67	99,94%
29	Cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral	Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral.	100%	100%	100,00%	33.689,91	33.668,67	99,94%
30	Inclusión de personas con discapacidades	% de inclusión de personas con discapacidades	4%	4,48%	112,00%	33.689,91	33.668,67	99,94%
31	Ejecución presupuestaria	% de ejecución presupuestaria	100%	99,94%	99,94%	33.689,91	33.668,67	99,94%
32	Ejecución del PAC (Plan Anual de Contrataciones)	% de ejecución del PAC (Plan Anual de Contrataciones)	100%	99,21%	99,21%	33.689,91	33.668,67	99,94%

[Anexo Literal a4 del Art. 7 de la LOTAI](#)

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ADMINISTRACION CENTRAL	1.761.393,28	1.760.403,26	99,94%	Anexo Ejecución presupuestaria 2019
CONFORMIDAD DE LA CALIDAD	0,00	0,00	0	
TOTAL			99,94%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
1.761.393,28	1.761.393,28	1.760.403,26	0,00	0,00

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	50	\$ 55.940,53	50	\$ 55.940,53	
Publicación	0	\$ -	0	\$ -	
Licitación	0	\$ -	0	\$ -	
Subasta Inversa Electrónica	0	\$ -	0	\$ -	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

Procesos de Declaratoria de Emergencia	0	\$ -	0	\$ -
Concurso Público	0	\$ -	0	\$ -
Contratación Directa	0	\$ -	0	\$ -
Menor Cuantía	1	\$ 49.000,00	1	\$ 49.000,00
Lista corta	0	\$ -	0	\$ -
Producción Nacional	0	\$ -	0	\$ -
Terminación Unilateral	0	\$ -	0	\$ -
Consultoría	0	\$ -	0	\$ -
Régimen Especial	5	\$ 51.166,99	5	\$ 51.166,99
Catálogo Electrónico	5	\$ 27.847,35	5	\$ 27.847,35
Cotización	0	\$ -	0	\$ -
Ferías Inclusivas	0	\$ -	0	\$ -
Otras	0	\$ -	0	\$ -

[Anexo Literal i del Art. 7 de la LOTAIP](#)

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
No se ha realizado enajenación de bienes muebles e inmuebles	0	n/a

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Donación de bienes muebles a la Fundación	120917,93	Anexo Acta de donación muebles

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)